**Załącznik nr 5 do SIWZ Wzór umowy**

**Umowa Nr ….………….**

**Dostawa sprzętu IT, sprzętu sieciowego oraz sprzętu teleinformatycznego w ramach projektu „Elektronik – tradycja i nowoczesność” (umowa nr RPLD.11.03.01-10-0001/17-00) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

Zawarta w dniu ………………….. r. pomiędzy Zespołem Szkół Ponadgimnazjalnych nr 10

im. Jana Szczepanika, ul. Strykowska 10/18, 91-725 Łódź, REGON 000184046 reprezentowanym przez:

* **Monikę Michalik – Dyrektor szkoły**

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, a

..........................................................………......................................................................................……, z siedzibą …….........................….., ul. …….....................………., o numerze identyfikacji podatkowej ………………….., REGON …………………, zarejestrowaną w…………………….........………….., zwaną w treści umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

* **………………….................................…………………….**

wyłonioną w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych, Znak sprawy: ZSP10.DN.0810.1.2018, w części ………………….. o treści następującej:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zamówienia pod nazwą: Dostawa sprzętu IT, sprzętu sieciowego oraz sprzętu teleinformatycznego w ramach projektu „Elektronik – tradycja i nowoczesność” (umowa nr RPLD.11.03.01-10-0001/17-00) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 (zwanego dalej "przedmiotem Umowy") , część …......………..
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa …………………...........................................……………
3. Szczegółowo przedmiot umowy określają postanowienia:
	1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zawarte w szczególności w punkcie 3 SIWZ oraz Załączniku nr 2 do SIWZ (wraz z ewentualnymi odpowiedziami na pytania oraz modyfikacjami),
	2. Kopia oferty Wykonawcy – stanowiąca Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania:
	1. dostawę sprzętu, do siedziby Zamawiającego, w konfiguracji i o parametrach technicznych określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
	2. instalację i uruchomienie dostarczonego sprzętu zgodnie z 3.
	3. obsługę gwarancyjną w zakresie określonym w 4 niniej­szej umowy.
	4. przekazanie Zamawiającemu dokumentacji sprzętu, zgodnie z 5.
	5. Wykonawca dostarczy dokumentację użytkową obsługi opisującą podstawowe funkcje sprzętu w języku polskim.
5. 2

Wykonawca oświadcza, że:

1. Jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Sprzęt posiada niezbędne świadectwa homologacji.
3. Dostarczony sprzęt będzie fabrycznie nowy, oryginalnie zapakowany a także będzie spełniać pozostałe wymagania zgodnie z Załącznikiem nr 1.
4. 3
5. Zakończenie dostawy, instalacji i uruchomienia sprzętu przez Wykonawcę nastąpi nie później niż w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy.
6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przed rozpoczęciem dostawy, kompletną listę oprogramowania i sprzętu ze wskazaniem numerów seryjnych wraz z kluczami instalacyjnymi oprogramowania (jeżeli dotyczy)
7. Przekazanie sprzętu oraz instalacja i uruchomienie nastąpi na podstawie protokołów odbioru podpisanych przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Strony ustalają, że datą przekazania oprogramowania i sprzętu jest data podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
8. Pojęcie „instalacja i uruchomienie” rozumiane jest przez Strony jako:
9. dostarczenie, zmontowanie (podłączenie) sprzętu we wskazanym przez Zamawiającego pomieszczeniu (sali lekcyjnej) skonfigurowanie oprogramowania oraz zademonstrowanie poprawnego działania np.:
	1. włączenie komputera i uruchomienie systemu operacyjnego ‑ pozwalające sprawdzić konfigurację komputera i działanie jego podzespołów,
	2. podłączenie dostarczonych monitorów i rzutnika, ich uruchomienie i zaprezentowania poprawności działania.
10. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres projekt.etn@elektronik.lodz.pl o rzeczywistym terminie dostawy, instalacji i uruchomienia sprzętu.
11. Po zakończeniu całości dostawy zostanie podpisany końcowy protokół odbioru.
12. 4
13. Wykonawca udziela ...…. miesięcy gwarancji i rękojmi za wady na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu.
14. Gwarancja obejmuje bezpłatne wykonywanie napraw ewentualnych uszkodzeń, w tym wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe. Naprawy gwarancyjne będą dokonywane w miejscu zainstalowania sprzętu u Zamawiającego, a w przypadku konieczności naprawy uszkodzonego sprzętu poza miejscem jego zainstalowania, wszelkie czynności z tym związane będą wykonywane przez Wykonawcę.
15. Okres gwarancji jest liczony od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa
w § 3 ust. 6.
16. W okresie gwarancyjnym Wykonawca będzie wykonywał nieodpłatnie czynności konserwacyjne niezbędne do utrzymania gwarancji. Niewykonanie ww. czynności nie upoważnia Wykonawcy do odmowy wykonania naprawy gwarancyjnej.
17. W przypadku awarii dysku twardego obsługa gwarancyjna będzie wykonywana przez dostarczenie nowego dysku twardego. Uszkodzony dysk twardy w części mechanicznej pozostanie własnością Zamawiającego. Ewentualnemu zwrotowi podlegać będzie jedynie część elektroniczna. Wykonawca ma prawo wykonać diagnostykę uszkodzonego dysku twardego w miejscu jego zainstalowania u Zamawiającego. (jeśli dotyczy)
18. W przypadku konieczności naprawy gwarancyjnej poza miejscem zainstalowania sprzętu będzie on zabierany bez dysków twardych, które pozostaną na czas naprawy u Zamawiającego. (jeśli dotyczy)
19. W przypadku awarii Zamawiający dokona zgłoszenia (na adres e-mail ……………..........………. (lub faks nr ………………….) przez upoważnionego pracownika. Wykonawca potwierdzi zgłoszenie awarii (na adres e-mail projekt.etn@elektronik.lodz.pl lub faks nr 42 656 25 89) na druku zgłoszeniowym.
20. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia awarii, nie dłużej jednak niż w ciągu 48 godzin, licząc od chwili otrzymania zawiadomienia o awarii. W przypadku niemożności naprawy uszkodzonego sprzętu w miejscu jego zainstalowania w ciągu 48 godzin, Wykonawca zobowiązuje się podstawić Zamawiającemu sprzęt zastępczy (*o porównywalnych parametrach*). Sprzęt zastępczy podstawiony zostanie nie później niż w ciągu 72 godzin od chwili zgłoszenia awarii.
21. W przypadku konieczności naprawy uszkodzonego sprzętu poza miejscem jego zainstalowania u Zamawiającego, czas trwania naprawy nie może być dłuższy niż 21 dni kalendarzowych.
22. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę terminów, określonych w ust. 7 niniejszego paragrafu, Zamawiającemu przysługuje prawo do kary umownej w wysokości 1% wartości sprzętu z dnia wystawienia faktury, za każdy dzień nie usunięcia awarii.
23. Wykonawca nie udziela gwarancji na dodatkowe urządzenia oraz podzespoły nie dostarczone przez Niego.
24. Niniejsza umowa jest jednocześnie dokumentem gwarancyjnym.
25. 5

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację (opisy sprzętu, licencje na oprogramowanie, instrukcje obsługi, klucze instalacyjne), w ilości odpowiadającej ilości sprzętu komputerowego, nie później niż z dostawą całego sprzętu komputerowego i oprogramowania.

1. 6
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w wysokości **………....……….. zł** brutto (słownie: **…………........................................…………....**), w tym podatek VAT …………………….
3. Wszystkie niezbędne opłaty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności podatki (z zastrzeżeniem sytuacji, w której wybór oferty wykonawcy prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług), opłaty graniczne, cło, transport, ubezpieczenie transportu do siedziby Zamawiającego itp. obciążają Wykonawcę.Wszystkie płatności na rzecz Wykonawcy dokonywane będą przelewem na Jego konto bankowe wskazane na fakturze, pod warunkiem posiadania środków na koncie bankowym projektu oraz zatwierdzenia urealnienia planu finansowego dla projektu przez Miasto Łódź.
4. Przedmiot umowy współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. 7

Strony ustaliły następujące zasady płatności:

1. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w 3 ust. 6.
2. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi w ciągu 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
4. 8
5. Faktura zostanie wystawiona na:

**Nabywca:**

Miasto Łódź

ul. Piotrkowska 104

90-926 Łódź

NIP: 725-00-28-902

Odbiorca faktury:

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 10

im. Jana Szczepanika,

ul. Strykowska 10/18, 91-725 Łódź

1. Na fakturze powinien znajdować się dopisek: numer i data zawarcia niniejszej umowy.
2. 9
3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z zasadą:
4. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy - 10% wartości umowy. Jednocześnie w tym czasie na koszt i ryzyko Wykonawcy nastąpi demontaż i sprzętu z pomieszczeń Zamawiającego.
5. W przypadku opóźnienia w dostawie sprzętu w stosunku do terminów ustalonych w 3 niniejszej umowy - 0,2% wartości umowy, za każdy dzień zwłoki.
6. Łączna wartość naliczonych kar z tytułu opóźnień nie może przekroczyć 10% wartości umowy. W przypadku, gdy łączna wartość naliczonych kar osiągnęłaby poziom 10% wartości umowy, Zamawiający uzna, że Wykonawca odstąpił od umowy i zastosowane zostaną postanowienia ust. 1 niniejszego paragrafu. W powyższej sytuacji naliczone kary sumują się.
	1. W przypadku, gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiającemu służy prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
7. 10
8. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz o informowaniu Zamawiającego o miejscu przechowywania tych dokumentów. W przypadku zmiany miejsca przechowywania Wykonawca zobowiązuje się pisemnie poinformować o tym Zamawiającego w terminie miesiąca przed zmianą miejsca.
9. Dokumentacja, o której jest mowa w ust. 1 przechowywana jest w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przechowywanych na powszechnie uznawanych nośnikach danych.

§ 11

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian w treści niniejszej umowy w sytuacjach, gdy wystąpi co najmniej jedna z poniżej wymienionych okoliczności:

1. zachodzi konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia, w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy i nie wynika z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę;
2. gdy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę nie jest możliwe dostarczenie wskazanych w ofercie komponentów sprzętu, Zamawiający dopuszcza ich zmianę na komponenty nie gorsze niż zaoferowane;
3. doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta;
4. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
5. jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
6. możliwa jest korzystna dla Zamawiającego zmiana terminu i sposobu płatności za realizację przedmiotu zamówienia;
7. nastąpi zmiana danych wykonawcy np. zmiana adresu, osób kontaktowych itp.
8. w przypadku uznania sprzętu za niekwalifikowalny.

§12

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku kiedy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane przez Strony rozstrzygnięciu przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego. Strony zobowiązu­ją się wykonać orzeczenie Sądu natychmiast i dobrowolnie.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. 13
4. Zmiany umowy wymagają zgody obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

**Załącznik do umowy nr 1 – kopia oferty Wykonawcy**

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**